



RAPPORT ANNUEL 2025

www.mcmasterville.ca
info@mcmasterville.ca

MOT DE LA MAIRESSE



Chères McMastervilloises,
Cher McMastervillois,

C'est avec une grande fierté que je vous présente le rapport annuel 2025 de la Ville. À sa lecture, vous découvrirez tout le travail réalisé pour faire de McMasterville une ville humaine, dynamique et active. La vitalité de notre communauté démontre que le conseil municipal et l'équipe municipale sont à votre écoute et désirent bâtir un milieu de vie tourné vers l'avenir, améliorant la qualité de vie de ses citoyennes et citoyens.

L'année 2025 aura été une période marquante pour notre ville; premières élections en plus de 25 ans à la mairie résultant pour l'arrivée de la première femme à la tête de la municipalité. La période électorale amène souvent une surcharge de travail pour les équipes en place : désir de compléter des projets importants, gestion des élections et l'incertitude de l'arrivée d'un nouveau conseil. Je tiens à remercier l'ensemble du personnel municipal pour leur ouverture, leur professionnalisme et leur capacité d'adaptation dans cette année de changements.

Je profite également de l'occasion pour remercier le maire sortant, Martin Dulac, qui, au fil des dernières années, à donner une nouvelle énergie à McMasterville. Présent dans la communauté, il laisse de belles réalisations : revitalisation du boisé du Ruisseau-Bernard, la Promenade des Porteurs-d'Espoir, réfection de rues et aménagement de pistes multifonctionnelles sécuritaires et j'en passe. Il est important de souligner la vision, la solidarité et la collaboration du conseil municipal. Ensemble, nous soufflons des orientations qui bonifient votre qualité de vie!

Au cours de l'année, nous avons poursuivi la mise en œuvre de projets structurants visant à moderniser nos infrastructures, tels que la réfection des rues Scott et André avec une piste multifonctionnelle, à renforcer le dynamisme du parc Gilles Plante avec la construction de la piste à rouleaux (*pumptrack*) et à agir rapidement lors de bris.

Soulignons également, une quantité record de demandes de permis aux Services de l'urbanisme et du développement durable. De nouveaux projets résidentiels sont en cours de construction ce qui augmentera le parc immobilier du territoire, le tout répondant aux exigences du cadre souhaité. L'équipe a donné son maximum pour répondre à la demande accrue et offrir un service à la clientèle exceptionnel.

Sur le plan financier, la Ville a maintenu une gestion rigoureuse et responsable, assurant ainsi la pérennité de ses services tout en poursuivant ses investissements prioritaires. Ces efforts témoignent de notre engagement à offrir des services de qualité, accessibles et adaptés aux besoins de la population. Nous poursuivrons dans cette voie en 2026 avec l'élaboration d'un cadre financier.

En regardant vers l'avenir, nous demeurons déterminés à poursuivre nos efforts afin de bâtir une ville toujours plus dynamique, durable et humaine. Je vous remercie pour votre confiance et vous invite à poursuivre votre engagement dans la vitalité de notre communauté.

Bonne lecture !

Magalie Taillon
Mairesse

MOT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL



Madame la mairesse,
Mesdames les conseillères,
Messieurs les conseillers,

C'est avec fierté que je vous présente le rapport annuel 2025 de la direction générale de la Ville de McMasterville.

Plus qu'un simple bilan des activités réalisées au cours de l'année, ce document témoigne de l'engagement de notre administration envers le service à la communauté, de la qualité du travail accompli par les membres de notre équipe municipale et notre volonté constante de faire progresser notre municipalité avec rigueur, vision et innovation.

Au fil de l'année, nous avons poursuivi nos actions en cohérence avec les orientations du conseil municipal, dans le souci d'offrir à la population des services de qualité, de soutenir un développement harmonieux du territoire et de répondre de façon concrète aux enjeux d'aujourd'hui et de demain.

Parmi les réalisations marquantes de 2025, soulignons quelques éléments :

- le maintien d'une saine gestion financière ;
- l'évolution de nos pratiques urbanistiques vers des approches plus durables ;
- l'amélioration de l'offre de services à la communauté ;
- la tenue d'un processus électoral rigoureux ;
- les efforts déployés en matière de verdissement, de mobilité durable et de modernisation de nos communications citoyennes.

Notre administration s'est également démarquée par sa capacité à innover. Des projets porteurs, comme l'amélioration et l'ajout d'infrastructures favorisant la mobilité active et les saines habitudes de vie sur notre territoire, la réfection du réseau d'aqueduc et des conduites sanitaires de certaines rues et la mise en œuvre d'initiatives de développement durable, illustrent concrètement de notre volonté d'agir de manière responsable, efficace et tournée vers l'avenir.

Derrière chacune de ces avancées se trouve une équipe municipale engagée, compétente et profondément investie dans sa mission de service public. Je tiens à remercier sincèrement l'ensemble des employés pour leur professionnalisme, leur dévouement et leur contribution essentielle à la qualité de vie de notre collectivité.

Je remercie également les membres du conseil municipal pour leur confiance et leur collaboration. C'est en conjuguant nos efforts que nous poursuivons la construction d'une ville à échelle humaine, innovante, durable et attentive aux besoins de sa population.

Je vous souhaite une excellente lecture.

Sébastien Gagnon
Directeur général

TABLE DES MATIÈRES



Mot de la mairesse	3
Mot du directeur général	5
Budget 2026 – Rapport financier 2025	7
Services des communications	8
Services juridiques et du greffe	10
Services récréatifs et culturels	12
Services techniques et des espaces publics	14
Services de la trésorerie et des finances	16
Services de l'urbanisme et du développement durable	18



BUDGET 2026 RAPPORT FINANCIER 2025



Les décisions prises par le conseil municipal reposent sur l'engagement constant d'offrir à la population mcmastervilloise des services de qualité, adaptés à leurs besoins. La Ville met tout en œuvre pour conjuguer efficacité et gestion rigoureuse. L'innovation est présente dans nos initiatives, car nous avons à cœur le bien-être et la qualité de vie de la communauté citoyenne.

Un budget 2026 équilibré totalisant des revenus et des dépenses de **12 690 035 \$** a été adopté par le conseil municipal lors de la séance extraordinaire dédiée au budget, tenue le 8 décembre 2025. Les taux de taxation et les tarifications de services sont déterminés annuellement par le budget de fonctionnement de la Ville. La présentation complète des prévisions budgétaires pour 2026 comprenant certains faits saillants de l'année 2025 est disponible pour consultation sur le site Internet de la Ville, dans la section [La Ville > Conseil municipal > Rapports municipaux](#).

CONTEXTE ET ORIENTATIONS

- Le processus budgétaire 2026 a reposé sur plusieurs éléments de contexte, ainsi que sur certaines décisions et orientations clés, notamment :
- Une augmentation de 6,76 % des contributions régionales nettes (quotes-parts), qui à elles seules représentent 36 % des dépenses totales prévues au budget
 - Une hausse nette de l'ensemble des dépenses salariales de 2,83 %, découlant de nouvelles ententes et de la bonification de l'offre de services au niveau des services récréatifs et culturels
 - Des mesures additionnelles concernant certaines dépenses d'exploitation : environnement et verdissement de la Ville, entretien des conduites souterraines, cybersécurité et outils informatiques
 - L'atteinte de l'équilibre budgétaire avec une utilisation planifiée dégressive de l'excédent de fonctionnement affecté

L'objectif du conseil demeure de préserver l'équilibre entre rigueur financière, maintien des services et investissements stratégiques. Pour 2026, l'augmentation du compte de taxes pour une habitation unifamiliale moyenne a été limitée à 4,79 %, malgré la croissance des dépenses totales de 8,4 %.

PRINCIPAUX INVESTISSEMENTS POUR 2026

- L'entretien et la consolidation des infrastructures s'effectuent selon une planification rigoureuse, dans une perspective de gestion durable des ressources.
- Voici certains projets prévus pour l'année à venir :
- Réfection des réseaux d'aqueduc et des conduites sanitaires
 - Rénovation et modernisation des bâtiments municipaux
 - Amélioration des parcs et des espaces verts (pickleball, etc.)
 - Mise en œuvre d'initiatives de développement durable
- La Ville s'emploie à contrôler rigoureusement sa dette tout en maximisant l'efficacité de chaque dollar investi. Le recours à des subventions permet de minimiser les coûts des projets.

SERVICES

DES COMMUNICATIONS

Par Virginie Beauchemin, directrice

Le Service des communications occupe un rôle central dans la diffusion de l'actualité municipale à McMasterville. Toujours à l'affût des développements sur le territoire, l'équipe s'assure de transmettre rapidement les informations importantes qui concernent les citoyennes et citoyens, notamment par le site Internet, les publications et l'application mobile de la municipalité.

La mission du Service des communications est de faciliter le dialogue entre la population et l'administration municipale, afin de préserver le caractère humain et accessible de McMasterville. En plus d'assurer la gestion des relations avec les médias, l'équipe est responsable de l'organisation des campagnes de promotion et de la coordination des événements officiels, garantissant ainsi une communication claire et efficace au sein de la communauté.

PRINCIPALES FONCTIONS DU SERVICE

- Gestion et diffusion de l'information auprès de la communauté citoyenne par l'ensemble des canaux de communication offerts
- Assistance et soutien à la direction générale, au conseil municipal et aux gestionnaires des différents services municipaux
- Assistance et écoute auprès des personnes résidentes afin d'assurer des réponses adéquates à leurs besoins et demandes
- Gestion des demandes médiatiques
- Utilisation des nouveaux médias de communication afin d'établir un dialogue avec vous, pour nous assurer d'obtenir les plus hauts standards de communication citoyenne

SAVIEZ-VOUS?

Saviez-vous que le Service des communications est là pour vous informer rapidement et clairement sur tout ce qui touche la vie municipale? Travaux, avis importants, activités, et projets en cours : on vous partage l'essentiel, au bon moment, sur nos plateformes officielles. Pour ne rien manquer, téléchargez l'application mobile McMasterville et activez les notifications !

RÉALISATIONS



Remplacement du panneau numérique extérieur



Mise sur pied et promotion du bottin des entreprises



Rédaction et mise en page du rapport annuel de la direction générale 2024



Gestion des programmes d'aide financière pour la population de McMasterville (couches lavables et PHPD)



Organisation de différents concours destinés à la population pour dynamiser la page Facebook et fidéliser les personnes abonnées

SERVICES OFFERTS À LA COMMUNAUTÉ CITOYENNE

- Publication trimestrielle du [Bulletin municipal](#), un bulletin d'information municipal papier, distribué sur l'ensemble du territoire
- Publication quotidienne de [communiqués de presse](#) et de [nouvelles](#) sur le site Internet
- Envoi de notifications d'information citoyenne à l'aide de l'[application mobile McMasterville](#) et la page [Alertes](#) de notre site Internet
- Publication quotidienne de tous les événements, activités, info-travaux et plus encore sur la [Page Facebook « Ville de McMasterville »](#)
- Affichage et publication d'[offres d'emploi](#) sur notre site Internet et sur la [page LinkedIn](#) de la Ville de McMasterville



224

nouvelles et communiqués publiés sur notre site Internet et 889 publications diffusées sur la page Facebook



1 533

visionnements de l'ensemble des vidéos rendues disponibles en 2025 sur notre chaîne YouTube



3 648

téléchargements de l'application mobile McMasterville sur App Store et Google Play depuis le lancement en mars 2020. Hausse du nombre de personnes ayant téléchargé l'application : 15,9 % d'augmentation du nombre d'utilisateurs : environ 38 % de la population mcmastervilloise a téléchargé l'application mobile



4 004

abonnements à la page Facebook en date du 31 décembre 2025. Hausse de 20,6 % pour les abonnements à la page

COMMUNIQUEZ AVEC NOUS!



POUR VOS QUESTIONS, COMMENTAIRES ET REQUÊTES, COMMUNIQUEZ AVEC NOUS :

- Par le formulaire de prise de contact « [Écrivez-nous](#) »
- Par courriel, pour les demandes médias : dir.com@mcmasterville.ca
- Nos différents [formulaires de demandes](#) (permis, changement d'adresse, etc.)

SERVICES JURIDIQUES ET DU GREFFE



Par Me Marie-Josée Bédard, directrice et greffière

Les Services juridiques et du greffe jouent un rôle important dans le fonctionnement de la Ville et dans la vitalité démocratique de la communauté mcmastervilloise. Ils accompagnent le conseil municipal dans la préparation et le suivi de ses décisions, tout en soutenant les services municipaux afin que leurs actions respectent le cadre légal.

Responsables de la gestion et de la préservation des archives, ils veillent à la diffusion d'une information juste et accessible, notamment par la publication des avis publics et la gestion des demandes d'accès à l'information.

En période électorale, le greffe organise l'ensemble du processus municipal afin que chaque électeur.trice puisse exercer son droit de vote dans un cadre fiable, équitable et transparent.

Les Services juridiques et du greffe soutiennent également les relations entre la population et l'administration municipale, dans un esprit de proximité, de rigueur et de service à la communauté, en veillant au bon fonctionnement de la Ville et au respect de l'intérêt collectif.

PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS DU SERVICE

- Gestion du traitement des demandes d'accès à l'information, selon l'application de la Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels, administratifs et des archives municipales
- Administration du portefeuille des assurances des biens et de la responsabilité de la Ville
- Diffusion de divers avis légaux
- Réception des réclamations et/ou des procédures judiciaires adressées à la Ville
- Soutien à la préparation des documents de gestion contractuelle
- Organisation et contrôle des élections municipales
- Gestion des requêtes citoyennes
- Support juridique aux services municipaux dans la réalisation de leurs projets, notamment par la rédaction d'entente, la modification de la réglementation municipale et l'octroi de contrat



18

séances du conseil municipal
(incluant les séances extraordinaires)



172

demandes citoyennes traitées
(requêtes, accès à l'information, réclamations, etc.)



374

résolutions adoptées
par le conseil municipal

RÉALISATIONS



Organisation et coordination
des élections municipales
générales 2025



Assujettissement au droit
de préemption de certains
immeubles stratégiques



Entente de partenariat avec le
CPE Les Frimousses de la Vallée
(installation Les Frimoustiques)
– Accès prioritaire pour les
familles de McMasterville

SERVICES OFFERTS À LA COMMUNAUTÉ CITOYENNE

- Assermentation offerte aux personnes qui doivent prêter serment à la signature de certains documents
- **Déchetage communautaire** de documents personnels offert annuellement et gratuitement à la communauté citoyenne
- Changement d'adresse disponible à l'aide de ce **formulaire en ligne**



SAVIEZ-VOUS?

La sécurité de votre chat
commence par son identification !
Même un chat d'intérieur peut
se perdre. Enregistrez-le auprès
de la **SPCA Roussillon** pour le
retrouver rapidement et
respecter l'obligation
légale.



COMMUNIQUEZ
AVEC NOUS!



POUR VOS QUESTIONS, COMMENTAIRES ET
REQUÊTES, COMMUNIQUEZ AVEC NOUS :

• Faites parvenir vos questions aux membres du conseil
via le formulaire « **La parole aux intéressé·e·s** »
pour participer à la vie démocratique municipale!

• **Formulaire** de demande d'accès à l'information
• Le formulaire de contact « **Écrivez-nous** »
• Par courriel au info@mcmasterville.ca
• Par téléphone au 450 467-3580

SERVICES RECRÉATIFS ET CULTURELS



Par Roxanne Bégin, directrice

Les Services récréatifs et culturels ont à cœur d'offrir une programmation d'activités innovantes, rassembleuses et accessibles, conçues pour refléter la diversité et l'énergie de toute la communauté. Notre engagement est de créer des expériences uniques qui favorisent le bien-être, le sentiment d'appartenance et l'épanouissement de chaque McMastervilloise et McMastervillois, peu importe l'âge ou le parcours. Guidés par des valeurs d'inclusion, de participation active et de qualité, nous veillons à ce que chacun et chacune puisse trouver sa place et s'épanouir pleinement à travers une offre de loisirs qui évolue au rythme des besoins et des intérêts de la population.

PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS DU SERVICE

- Concevoir et offrir une programmation diversifiée d'activités et d'événements inspirants, accessible à tous les groupes d'âge afin de favoriser la participation, la créativité et le bien-être de l'ensemble de la population
- Planifier, développer et valoriser les infrastructures des parcs, des espaces verts et des plateaux sportifs pour mettre à la disposition de la communauté des espaces attrayants, sécuritaires et adaptés aux besoins en constante évolution
- Organiser et gérer efficacement les réservations de plateaux sportifs, tant pour la population résidente et non résidente que pour les associations sportives locales, afin de maximiser l'utilisation des installations et d'en assurer un accès équitable
- Soutenir activement les organismes et partenaires communautaires, en favorisant la collaboration et en bonifiant l'offre de services pour répondre aux réalités et aux aspirations de la communauté
- Assurer une gestion rigoureuse et proactive de l'inventaire des équipements municipaux afin de garantir la qualité, la fonctionnalité et la sécurité de nos installations
- Superviser, encadrer et mobiliser le personnel saisonnier du camp de jour, de la piscine municipale ainsi que des installations sportives et récréatives, dans un esprit d'excellence, d'inclusion et de service à la communauté.

SAVIEZ-VOUS?

À chaque année, les SRC engagent et supervisent plus de 75 jeunes membres du personnel saisonnier âgés entre 15 et 25 ans qui travaillent pour le camp de jour, la piscine municipale et les parcs et espaces verts.



3 100

personnes ont visité la 5^e édition du Marché de Noël de McMasterville



4 438

personnes ont profité de la piscine municipale durant la saison



8 450

personnes ont profité de la patinoire couverte et plus de 185 locations de patinoire aux organismes et aux particuliers durant la saison hivernale 2024-2025



10 691\$

amassés au profit du programme d'intégration et du camp de jour en 2025 grâce à la campagne Biscuit sourire de Tim Hortons

RÉALISATIONS



Bonification de la Politique de remboursement de frais supplémentaires pour les activités physiques et culturelles



Acquisition et inauguration d'une piste à rouleaux (pumptrack) au parc Gilles Plante



Mise en place d'une nouvelle offre de service au camp de jour en collaboration avec le Club Optimiste de McMasterville : le Camp Nature Ensoleillé, qui a eu lieu à Mont-Tremblant et aura permis à 20 enfants mcmastervillois de vivre une expérience en nature mémorable



Obtention d'une subvention de 17 000 \$ de Zone Loisir Montérégie contribuant au salaire des accompagnatrices et accompagnateurs du programme d'intégration du camp de jour Ensoleillé



Obtention d'une subvention pour la bibliothèque municipale et scolaire du ministère de la Culture et des Communications au montant de 19 200 \$



Contribution municipale au programme Nager pour survivre de la Société de sauvetage, permettant à plus d'une trentaine d'enfants d'apprendre à nager durant l'été 2025



Offre de deux cours gratuits qui auront fait bouger plus de 565 McMastervilloises et McMastervillois durant l'été



Obtention du ruban 3 pour les efforts d'investissement dans nos services à la bibliothèque municipale-scolaire (passé de 1 à 3)

SERVICES OFFERTS À LA COMMUNAUTÉ CITOYENNE

- Une offre **camp de jour estival et camp de la relâche scolaire**
- Un **programme de formation aspirant-animateur** pour les jeunes de 13 à 15 ans qui souhaitent obtenir un poste d'animation en camp de jour
- Un **programme d'intégration** aux enfants qui ont des besoins particuliers
- Un **programme de remboursement de frais supplémentaires** pour les activités physiques et culturelles
- Une exposition annuelle de photos en plein air dans le parc Gilles Plante et sur le sentier Roger-Dubuc
- Une **soixantaine d'emplois pour les jeunes** pour les secteurs suivants : camp de jour – piscine municipale – parcs et espaces verts
- Une **bibliothèque municipale et scolaire**
- Une **patinoire réfrigérée**, extérieure et couverte. Cours d'initiation au patin, perfectionnement des lancers et du coup de patin, etc.
- Une **piscine extérieure municipale**, une pataugeoire et des infrastructures de jeux d'eau
- Le **prêt d'équipements sportifs et récréatifs** : casques et supports d'aide au patinage, raquettes, Boîte-O-Sports, etc.
- Quatre (4) Croques-livres dispersés sur le territoire, permettant l'échange de livres
- Une **programmation d'activités variées** et des sessions de cours offerts toutes les saisons
- **9 parcs et espaces verts** offrant différentes infrastructures et des plateaux sportifs variés

ÉVÉNEMENTS & ACTIVITÉS

- **Plaisirs d'hiver** : Programmation d'activités extérieures durant le mois de février
- **La Journée de l'activité physique** au mois de mai
- **Bazar communautaire** annuel au mois de mai et septembre
- **La Récolte - Marché agroalimentaire** tous les mardis de juin à octobre
- **Contes animés pour enfants** : Les matinées du conte, contes thématiques et *L'heure du conte dans le parc*
- **Fête du voisinage** : le premier samedi du mois de juin
- **Fête nationale du Québec** avec activités, animation et artistes invités!
- **Zumba et yoga en plein air** : séances offertes gratuitement au parc Gilles Plante durant l'été
- **Cinéma en plein air** : 5 représentations de films pour la famille durant l'été
- **Fête de la rentrée** : Première fin de semaine du mois de septembre
- **Les Journées de la culture** à la fin du mois de septembre
- **L'Halloween à McMasterville** : parcours hanté, animation et distribution de bonbons
- **Marché de Noël** à la fin novembre
- **Collectes de sang avec Héma-Québec**, en collaboration avec la FADOQ et le Club Optimiste de McMasterville

COMMUNIQUEZ
AVEC NOUS!



POUR VOS QUESTIONS, COMMENTAIRES ET
REQUÊTES, COMMUNIQUEZ AVEC NOUS :

- Par courriel au src@mcmasterville.ca
- Par téléphone au 450 467-8195
- Inscription en ligne aux différentes activités et événements sur Sport-Plus

SERVICES TECHNIQUES ET DES ESPACES PUBLICS



Par Vincent Raymond, directeur

Les Services techniques et des espaces publics (STEP) assurent l'entretien, le bon fonctionnement et l'amélioration des infrastructures et des installations municipales. Ils veillent notamment à la gestion des réseaux d'aqueduc et d'égouts, de la voirie, de la signalisation, du déneigement, de l'éclairage public, des bâtiments municipaux, ainsi que des parcs, espaces verts et équipements sportifs.

Les STEP planifient et encadrent les projets de travaux municipaux, de la préparation des plans et devis à l'administration des contrats requis pour leur réalisation. Ils privilégient une gestion rigoureuse et efficace des ressources, en intégrant des pratiques responsables en matière d'environnement et de développement durable.

Soucieuses de maintenir une communication claire avec la population, les équipes collaborent avec les Services des communications et les Services à la communauté afin d'informer les citoyennes et les citoyens des projets, des chantiers et de leurs impacts. Les STEP assurent également la coordination avec les régies intermunicipales pour les services liés à l'approvisionnement en eau potable et au traitement des eaux usées, ainsi qu'avec la MRC de La Vallée-du-Richelieu pour la gestion des matières résiduelles.

PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS DU SERVICE

- Assurer l'entretien de l'ensemble des infrastructures municipales
- Coordonner et planifier la construction et la réfection d'infrastructures municipales
- Gérer les actifs municipaux en favorisant une vision à long terme
- Offrir un support technique lors des événements organisés par les Services récréatifs et culturels
- Gérer un service de première ligne lors d'urgences municipales
- Maximiser l'utilisation des subventions disponibles pour financer les divers travaux

SAVIEZ-VOUS ?

Saviez-vous qu'il est interdit de brancher une gouttière vers un drain de fondations ? Diriger l'eau à au moins 1,5 m du bâtiment, vers une zone perméable réduit la surcharge du réseau d'égout lors de pluies intenses.



100

arbres plantés sur l'ensemble du territoire municipal



125

arbres distribués à la communauté citoyenne



200

vivaces distribuées à la communauté citoyenne

RÉALISATIONS



Acquisition d'un véhicule de service électrique



Finaliste pour un prix avec la CNESST pour notre unité mobile zéro émission



Travaux d'amélioration d'un bâtiment municipal situé au 300, rue Caron afin d'accueillir de nouveaux locataires



Réfection complète des rues Scott et André



Aménagement des sentiers principaux du parc du Ruisseau-Bernard



Ajout d'une piste multifonctionnelle sur la rue Scott



Poursuite des initiatives visant une consommation responsable de l'eau potable, s'inscrivant dans la Stratégie québécoise d'économie d'eau potable

PROJETS / CHANTIERS D'ENVERGURE 2026



Construction de quatre (4) terrains de pickleball dans le parc Gilles Plante



Amélioration du terrain de baseball situé au parc Gilles Plante



Réfection complète des toitures du centre communautaire intégré

SERVICES OFFERTS À LA COMMUNAUTÉ CITOYENNE

- Ouverture et fermeture gratuites des vannes d'entrée d'eau durant les heures de travail
- Inspection hebdomadaire de l'ensemble des modules de jeux afin d'assurer la sécurité des enfants
- Resurfacement de la glace de la patinoire extérieure couverte à toutes les heures afin d'offrir une expérience de patinage optimale
- Distribution et livraison annuelles d'arbres
- Distribution de plantes vivaces lors du Bazar communautaire et aux enfants durant le camp de jour estival



COMMUNIQUEZ
AVEC NOUS!



POUR VOS QUESTIONS, COMMENTAIRES ET
REQUÊTES, COMMUNIQUEZ AVEC NOUS :

Les Services techniques sont disponibles 24 heures sur 24, 7 jours sur 7, y compris les journées fériées. En dehors des heures d'ouverture de la Ville, vous devez communiquer avec la Régie intermunicipale de police Richelieu-Saint-Laurent au 450 536-3333, ou composez le 911 pour toute URGENCE. Cette dernière possède un centre d'appels d'urgence qui s'occupe de rejoindre les Services techniques pour vous prêter assistance.

SERVICES DE LA TRÉSORERIE ET DES FINANCES



Par France Desautels, CPA, OMA, directrice et trésorière

Les Services de la trésorerie et des finances (STF) veillent à l'ensemble des activités financières de la Ville afin que celles-ci soient en conformité avec les normes comptables, les lois et les politiques en vigueur.

Cette direction joue un rôle-conseil stratégique auprès de la direction générale, du conseil municipal ainsi que de l'ensemble des services municipaux afin d'optimiser et d'assurer la saine gestion des ressources financières.

Elle offre également un soutien important au niveau des différents dossiers entourant la gestion des ressources humaines.

Le personnel des STF assure un soutien personnalisé à la population pour toute question liée au suivi des dossiers, notamment en matière de taxes ou de vente pour non-paiement de taxes.

PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS DU SERVICE

- Planifier, optimiser, gérer et contrôler les ressources financières municipales
- Élaborer, suivre et ajuster le budget annuel
- Assurer la perception des taxes et autres revenus municipaux
- Effectuer les paiements aux fournisseurs et la gestion de la paie
- Administrer la dette, les emprunts et les différents projets et investissements
- Produire les rapports financiers et collaborer aux audits externes
- Soutenir les autres services municipaux dans leurs besoins financiers
- Veiller au respect des lois, règlements et politiques internes
- Assurer la transparence financière et la reddition de comptes auprès du conseil municipal et des citoyens
- Collaborer à tous autres dossiers pouvant avoir un impact sur les finances de la Ville

SAVIEZ-VOUS?

Saviez-vous que plusieurs informations financières de la Ville peuvent être consultées en ligne ? Consultez les rubriques Rapports municipaux ainsi que Taxes et évaluation sous la section La Ville de notre site Internet.



RÉALISATIONS



Amélioration et valorisation des processus stratégiques aux services de la trésorerie et des finances



Encadrement financier des projets d'investissement 2025 : planification du financement, suivi des contrats octroyés et démarches de réclamation pour l'encaissement des subventions accordées



Élection municipale 2025 : gestion des aspects financiers liés au processus électoral



SERVICES OFFERTS À LA COMMUNAUTÉ CITOYENNE

- Un remboursement partiel* de certaines tarifications à un propriétaire-occupant d'une habitation comportant un logement intergénérationnel (*certaines conditions s'appliquent)
- Une subvention pour personnes âgées relative à une hausse de taxes municipales est disponible pour les propriétaires d'immeubles concernés, sur un document prescrit à cet effet par Revenu Québec
- Le rôle d'évaluation en ligne, un service accessible en tout temps qui permet d'effectuer une recherche par adresse, cadastre ou matricule afin d'obtenir de l'information sur les propriétés foncières de la ville
- Plusieurs modes de paiement électroniques pour acquitter les taxes municipales et les droits de mutation

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

Versements et échéances des comptes de taxes municipales :

- **4 versements par année**, soit le premier mercredi des mois de : février, mai, juillet et septembre



COMMUNIQUEZ
AVEC NOUS!



POUR VOS QUESTIONS, COMMENTAIRES ET
REQUÊTES, COMMUNIQUEZ AVEC NOUS :

Formulaire électronique de prise de contact « [Écrivez-nous](#) » sur le site Internet ou l'application mobile de la Municipalité

- Vous trouverez également sur notre site les formulaires pour :
 - une adhésion au service de [paiements préautorisés](#)
 - une [déclaration annuelle d'occupation intergénérationnelle](#)
 - une demande de [révision et/ou de correction au rôle d'évaluation](#)

SERVICES DE L'URBANISME ET DU DÉVELOPPEMENT DURABLE



Par Marie-Pierre Tremblay, urb., directrice

Les Services de l'urbanisme et du développement durable ont pour mission d'assurer la planification, l'aménagement et le développement du territoire de McMasterville, en conformité avec les lois et les documents de planification régionaux ainsi qu'en cohérence avec la vision du conseil municipal, les politiques municipales et le plan d'urbanisme. L'ensemble de ces actions s'inscrit dans une perspective de développement durable et de qualité de vie.

Par l'application de la réglementation d'urbanisme, l'analyse des projets et l'accompagnement de la population et des promoteurs, les Services de l'urbanisme veillent à concilier les besoins de la collectivité avec les particularités des milieux naturels et bâtis.

PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS DU SERVICE

- Information et accompagnement de la population et des promoteurs relativement à la réglementation d'urbanisme, aux usages, aux normes applicables et aux nuisances
- Analyse des demandes et émission des permis et certificats (construction, rénovation, piscine, affichage, abattage d'arbres, occupation, etc.)
- Inspections et suivi de la conformité, incluant le suivi des permis, la surveillance du territoire ainsi que le traitement des plaintes et des requêtes
- Analyse des dossiers et formulation de recommandations au CCU, au comité de démolition et au conseil municipal
- Tenue d'assemblées publiques
- Coordination des demandes de branchement à l'eau potable et aux égouts, en collaboration avec les Services techniques et des espaces publics ainsi qu'avec les Services juridiques
- Traitement et encadrement des dossiers environnementaux

SAVIEZ-VOUS?

Saviez-vous qu'il est possible d'obtenir de l'accompagnement avant de déposer une demande de permis? Peu importe l'ampleur du projet, une rencontre préparatoire, en personne ou en virtuel, peut être planifiée afin de limiter les allers-retours et de réduire les risques d'oubli de documents ou d'informations nécessaires au traitement du dossier.



28

requêtes et plaintes traitées en collaboration avec les Services à la communauté



373

permis délivrés pour des travaux ayant une valeur estimée à 28 534 880 \$



395

inspections réalisées relativement aux permis et certificats



575

demandes d'information traitées

RÉALISATIONS



Autorisation de la construction de 106 nouveaux logements sur le territoire de McMasterville, une action concrète qui contribue à atténuer la crise du logement.



Augmentation de 32 % du nombre de permis délivré par rapport à la moyenne des 10 dernières années, tout en maintenant des délais de traitement efficaces des demandes



Distribution d'arbres et de plantes potagères à la communauté citoyenne



Inspection de nombreuses piscines existantes afin d'informer les propriétaires des correctifs requis pour assurer la sécurité des jeunes enfants, entraînant une hausse de 267 % des permis délivrés pour les piscines résidentielles par rapport à 2024

SERVICES OFFERTS À LA COMMUNAUTÉ CITOYENNE

- Information et accompagnement des citoyennes et citoyens sur la **réglementation d'urbanisme** et de nuisances
- Analyse des demandes et émissions des **permis et certificats**
- Inspection et conformité : suivi des permis, surveillance du territoire, traitement des **plaintes et requêtes**
- Analyse des demandes et recommandations au **comité consultatif d'urbanisme (CCU)**, au comité de démolition et au conseil municipal : dérogation mineure, plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA), usage conditionnel, projet particulier de construction, de modification et d'occupation d'un immeuble (PPCMOI), démolitions
- Coordination des demandes de branchement à l'eau potable et aux égouts
- Traitement des demandes de coupe de bordure de rue



NOUVELLE RÉGLEMENTATION

- Revoir la réglementation relative à l'entreposage des matières résiduelles
- Permettre un changement d'usage lorsque le nombre de cases de stationnement bénéficie de droits acquis, pourvu que l'usage projeté requière un nombre de cases égal ou inférieur à celui de l'usage existant
- Réduire le nombre de cases de stationnement requis pour certains établissements de récréation intérieure, tels que les centres de conditionnement physique
- Autoriser l'empiètement d'un garage souterrain dans une cour avant ou latérale pour tous les types d'usages, à condition qu'il ne soit pas apparent, à l'exception de l'allée d'accès
- Procéder à des ajustements réglementaires concernant les projets intégrés qui comprennent plusieurs bâtiments principaux sur un même terrain



COMMUNIQUEZ
AVEC NOUS!



POUR VOS QUESTIONS, COMMENTAIRES ET
REQUÊTES, COMMUNIQUEZ AVEC NOUS :

- Par courriel au info@mcmasterville.ca
- Par téléphone au 450 467-3580
- Demandes de **permis et/ou certificats en ligne**