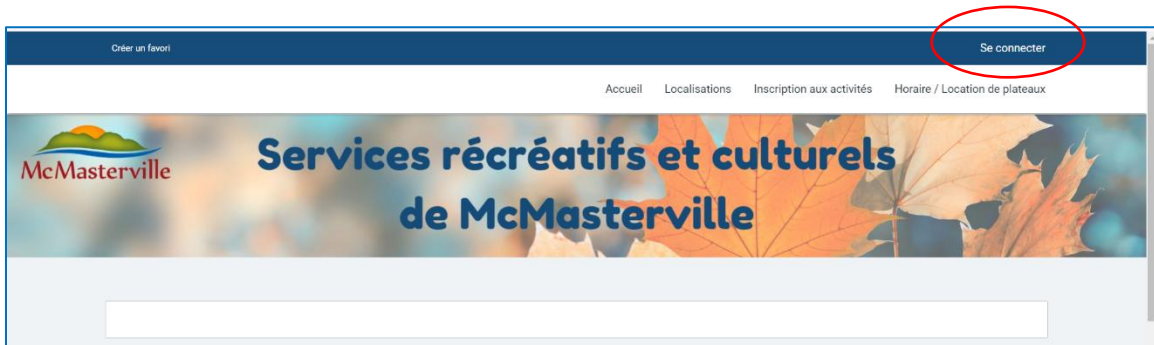
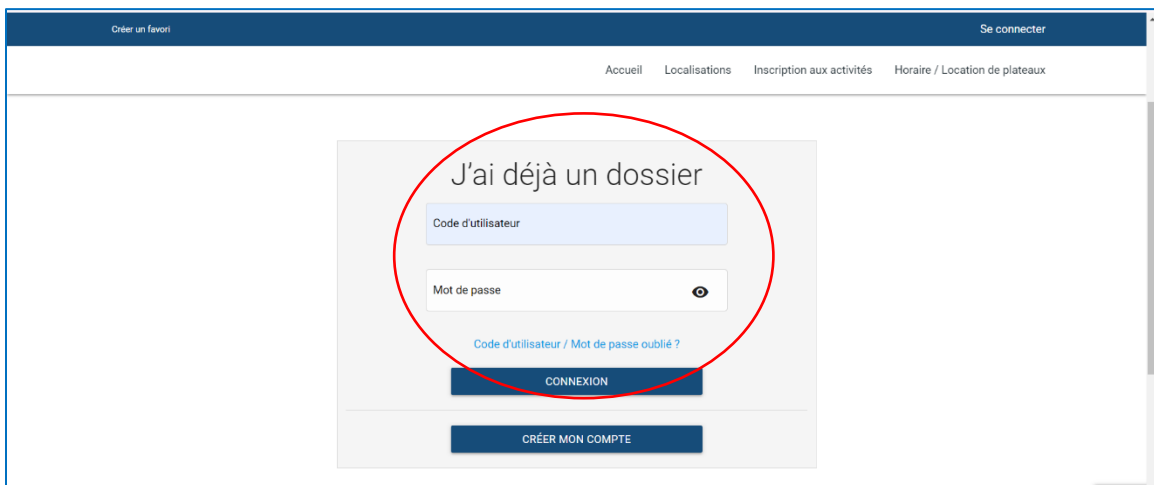


Procédure – Inscription à une activité dans Sport-Plus

1. Cliquez sur **Se connecter**, situé en haut à droite.



2. Inscrivez votre code d'utilisateur et votre mot de passe dans les champs prévus à cet effet et cliquez sur le bouton **Connexion**.



3. Page **Ma Famille** : Cliquez sur **Inscrire** sous la personne que vous voulez inscrire.
Note : Il est impossible d'avoir deux connexions simultanées avec le même compte. Le tout engendra une déconnexion et la suppression des inscriptions en cours.



4. Page **Activités**

1. Cliquez sur le **Programme d'activités** de votre choix (exemple, Activités physiques, sportives, etc.).
2. Cliquez sur le **Niveau** pour afficher les activités.

Important : Vous verrez seulement les activités qui s'adressent à l'âge de la personne choisie et dont l'inscription en ligne est disponible.

3. Cliquez sur **Ajouter au panier** pour vous inscrire à l'activité.

Code	Dates de l'activité	Début des inscriptions le	Fin des inscriptions le	Tarif Min. - Tarif Max.	Places Disponibles	Actions
TEST SRC Code: TEST-1	Judi 2024-11-07 au 2024-11-07 de 07:00 à 08:00	2024-11-06	2024-11-06	0,00\$ - 0,00\$	1	AJOUTER AU PANIER Autres informations

5. Lorsque vous avez terminé toutes vos inscriptions, cliquez sur le panier dans le haut de la page pour finaliser la transaction.



Créer un favori

Mon dossier Se déconnecter

Accueil Inscription aux activités

McMasterville Services récréatifs et culturels de McMasterville

Votre article a été ajouté à votre panier avec succès.

Inscription aux activités

6. Vérifiez le contenu de votre panier. Vous pourrez enlever les activités non désirées avec l'icône rouge « Supprimer ». Si le contenu du panier est bon, cliquez sur **Passer la commande**.

Panier

[POUR SUIVRE MES INSCRIPTIONS](#)

MADAME TEST SRC

TEST-1 - TEST SRC ⓘ

2024-11-07 07:00 Sous-Total: 0,00\$

2024-11-07 08:00 TPS, TVQ en sus

[SUPPRIMER](#)

Sommaire	1 Article(s)
Sous-Total	0,00\$
TPS (5%)	0,00\$
TVQ (9,975%)	0,00\$
Total	0,00\$
Solde au dossier	0,00\$
Montant à payer	0,00\$

[PASSER LA COMMANDE](#)

Si des frais vous sont chargés automatiquement, ils ne peuvent être supprimés mais ils seront automatiquement supprimés si vous vous

7. Une page avec différentes informations s'affichera. Vous devez cliquer sur **Continuer**.

1 - Mode de paiement

Par carte de crédit en ligne (MasterCard ou Visa)

2 - Termes de Paiement

Termes de Paiement
1 Paiement

Modalités de paiement

ANNULATION DE COURS/ACTIVITÉS
En cas d'annulation de cours, les personnes inscrites seront avisées par courriel. La Ville se réserve le droit de reporter certains cours à la fin de la session. En cas de report de cours, aucun remboursement ni note de crédit ne sera accordé au participant.

DEMANDE DE REMBOURSEMENT : Sur réception d'une demande de remboursement (formulaire disponible) d'une inscription à une activité au plus tard cinq (5) jours ouvrables avant le début de l'activité, la municipalité s'engage à rembourser le montant total du coût de l'activité. Des frais d'administration, représentant le moins de 15 % du coût de l'activité ou 15 \$ seront toutefois exigés.

TOTAL: 1,00\$

[CONTINUER](#) [ANNULER](#)

8. Entrez les informations demandées pour la carte de crédit, validez l'adresse de facturation et cliquez sur **Enregistrer**.

Carte

Pour modifier les numéros de la carte ou le CVV, vous devrez la supprimer ou créer une nouvelle carte.

Information de la carte

Numéro de la carte

Date d'expiration (mm/yy)

CVV

[Paysafe](#)
[VISA](#) [MasterCard](#)

Autres informations

Pour ajouter une adresse aller dans Mon Dossier, Coffre client

Adresse de facturation
255 BOUL. CONSTABLE MCMASTERVILLE

[ANNULER](#) [ENREGISTRER](#)

9. Pour finaliser le paiement, cliquez sur **Payer**.

Paiement avec carte de crédit

Vous êtes sur le point d'effectuer un paiement de

C\$1,00 CAD

pour

VILLE DE MCMASTERVILLE

Référence: 000005757996

Vous êtes sur le point de payer avec la **carte sélectionnée**:

**** * 2344

Expiré 07/26

255 BOUL. CONSTABLE,
J9G 6N9

Modifier la date d'expiration
Modifier l'adresse de facturation

Oublier cette carte

ANNULER

PAYER

10. Lorsque le paiement sera complété, une fenêtre s'affichera pour vous confirmer le tout. De plus, une confirmation de votre inscription vous sera envoyée par courriel dans les minutes suivantes.

11. Pour consulter ou imprimer vos reçus d'inscription, cliquez sur **Mon dossier**, puis sur **Comptes et reçus**.

Mon dossier

Ma famille
Visualisez et gérez les informations de chaque personne

Mes activités à venir
Visualisez vos activités à venir

Reçus d'impôts / dons
Téléchargez et mettez à jour vos documents pour vos impôts

Comptes et reçus
Visualisez vos factures, contrats et reçus

Coffre client
Modifiez ou ajoutez des modes de paiements

Compte
Modifier code utilisateur

Paramètres
Préférences