

6. DOCUMENT À REQUIS DANS LE CAS D'UN AGRANDISSEMENT	DATE DE RÉCEPTION
<input type="checkbox"/> Formulaire(s) dûment complété(s)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Paiement des frais relatif à la demande (voir plus bas)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan projet d'implantation préparé par un arpenteur géomètre si la superficie au sol change (garage attaché, agrandissement du bâtiment principal)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan d'aménagement du bâtiment	___/___/___
<input type="checkbox"/> Élévations montrant l'architecture du bâtiment ainsi que les transformations projetées – Les élévations doivent être accompagnées d'une description des travaux prévus, incluant un court texte décrivant le parti architectural et justifiant le choix des matériaux et des couleurs sélectionnées	___/___/___
<input type="checkbox"/> Échantillons de matériaux	___/___/___

7. DOCUMENT À REQUIS DANS LE CAS D'UNE NOUVELLE CONSTRUCTION	DATE DE RÉCEPTION
<input type="checkbox"/> Formulaire(s) dûment complété(s)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Paiement des frais relatif à la demande (voir plus bas)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan d'implantation préparé par un arpenteur géomètre illustrant la localisation de la construction sur le terrain visé par les travaux et illustrant l'alignement par rapport aux bâtiments voisins	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan d'aménagement du bâtiment	___/___/___
<input type="checkbox"/> Élévations, coupes et croquis requis pour une compréhension claire du projet	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan de stationnement démontrant le nombre, la localisation et les dimensions des cases de stationnement et des allées d'accès	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan des arbres ayant un tronc de 5 cm et plus (mesuré à 1,5 mètre du sol) – Identifier les arbres qui seront abattus pour la réalisation du projet et ceux qui seront conservés	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan d'aménagement paysager avec l'identification des végétaux, arbres, localisation des passages piétonniers, localisation des conteneurs ou bacs roulants	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan de lotissement dans le cas où la superficie du lot est modifiée	___/___/___
<input type="checkbox"/> Échantillons de matériaux	___/___/___

8. DOCUMENT À REQUIS DANS LE CAS D'UN AFFICHAGE	DATE DE RÉCEPTION
<input type="checkbox"/> Formulaire(s) dûment complété(s)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Paiement des frais relatif à la demande (voir plus bas)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan général d'affichage	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan d'implantation exact de l'enseigne par rapport aux limites de terrain, aux enseignes existantes et aux bâtiments existants ou projetés	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plans des élévations, croquis, photographies ou autres documents permettant de clairement identifier les dimensions exactes, les matériaux, les couleurs, le type d'enseigne et l'éclairage	___/___/___

9. DOCUMENT À REQUIS DANS LE CAS D'UNE TRANSFORMATION EXTÉRIEURE	DATE DE RÉCEPTION
<input type="checkbox"/> Formulaire(s) dûment complété(s)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Paiement des frais relatif à la demande (voir plus bas)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan des élévations montrant l'architecture du bâtiment ou les transformations projetées – Les élévations doivent être accompagnées d'une description des travaux prévus, incluant un court texte décrivant le parti architectural et justifiant le choix de matériaux et des couleurs sélectionnées	___/___/___
<input type="checkbox"/> Échantillons de matériaux	___/___/___

10. DOCUMENT À REQUIS DANS LE CAS DE REMBLAI ET DÉBLAI	DATE DE RÉCEPTION
<input type="checkbox"/> Formulaire(s) dûment complété(s)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Paiement des frais relatif à la demande (voir plus bas)	___/___/___
<input type="checkbox"/> Plan identifiant les niveaux du sol existants et projetés	___/___/___

COÛT D'UNE DEMANDE DE PIIA
<p>Dépôt d'une demande ou modification d'un projet :</p> <ul style="list-style-type: none"> 1- Habitation de trois logements ou moins : <ul style="list-style-type: none"> - Construction neuve : 100 \$ - Transformation extérieure : 75 \$ - Modification des aires libres extérieures (aménagement paysager, stationnement), enseigne : 50 \$ 2- Autres usages : <ul style="list-style-type: none"> - Construction neuve : 225 \$ - Transformation extérieure : 125 \$ - Enseignes : 100 \$ pour 1 à 3 enseignes plus 15 \$ par enseigne supplémentaire sans excéder 200 \$ - Modification des aires libres extérieures (aménagement paysager, stationnement): 75 \$ 3- Projet intégré : <ul style="list-style-type: none"> - Construction neuve, transformation extérieure et modification des aires libres extérieures (aménagement paysager, stationnement) : 50 % des frais additionnés pour chacun des bâtiments principaux, lorsque cela concerne plus de 2 bâtiments - Enseignes : 100 \$ pour 1 à 3 enseignes plus 15 \$ par enseigne supplémentaire sans excéder le tarif d'une construction neuve 4- Lotissement : 30 \$ par lot, sans excéder 250 \$ 5- Organisme public, organisme à but non lucratif, organisme communautaire (tout type de demande) : Gratuit 6- Pour la modification d'un projet déjà approuvé : 50 % du coût de base 7- Avis préliminaire : 50 % du coût de base sans excéder 100 \$

***Il est à noter que le calendrier des séances du comité consultatif d'urbanisme est disponible sur le site Internet de la Ville dans l'onglet urbanisme.

SIGNATURE : _____ DATE : _____

MAJ 06/02/2024