

**Élections municipales 2021**

<b>RENSEIGNEMENTS PERSONNELS</b>		
* Les renseignements fournis seront traités de manière confidentielle		
Nom	Prénom	
Adresse	N° app.	
Ville	Code postal	
Téléphone(s)	Courriel	
Date de naissance	N.A.S.	

<b>EXPÉRIENCE PERTINENTE</b>		
Avez-vous déjà travaillé aux élections ?	OUI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
POSTE OCCUPÉ	ANNÉE	TYPE D'ÉLECTION (scolaire, municipale, provinciale, fédérale)
Scrutateur/trice de bureau de vote		
Secrétaire de bureau de vote		
Préposé(e) à l'information et au maintien de l'ordre (PRIMO)		
Membre de la Table de vérification de l'identité des électeurs		

<b>POSTE CONVOITÉ</b>
(plusieurs postes peuvent être sélectionnés, priorisez la ou les fonctions désirées de 1 à 4)
<input type="checkbox"/> Scrutateur.trice de bureau de vote <input type="checkbox"/> Secrétaire de bureau de vote <input type="checkbox"/> Préposé.e à l'information et à l'accueil <input type="checkbox"/> Membre de la Table de vérification de l'identité des électeurs

---

DISPONIBILITÉS
<input type="checkbox"/> Vote par anticipation - 30 octobre 2021 (9h30 à 20h)
<input type="checkbox"/> Vote par anticipation - 31 octobre 2021 (9h30 à 20h)
<input type="checkbox"/> Scrutin général - 7 novembre 2021 (9h30 à 20h)
<b>* Formation obligatoire</b> (Date à déterminer (40 \$))

J'ai pris connaissance de la description des fonctions, des heures de travail, de la rémunération et je m'engage à suivre la formation dispensée avec compensation pour la ou les fonctions précédemment identifiées. Conformément à la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, je m'engage à n'exercer aucune activité de nature partisane à compter de ma nomination.

\_\_\_\_\_  
Signature

\_\_\_\_\_  
Date

***Veillez retourner le présent formulaire dûment complété par courriel à [elections@mcmasterville.ca](mailto:elections@mcmasterville.ca) ou à la réception de l'hôtel de ville situé au 255, boulevard Constable.***

## DESCRIPTION DES FONCTIONS

### **SCRUTATEUR**

18.00\$/heure

Le scrutateur est responsable du bureau de vote où il est assigné. Il a comme principales fonctions :

- veiller à l'aménagement du bureau de vote;
- assurer le bon déroulement du scrutin et le maintien de l'ordre à son bureau de vote;
- faciliter l'exercice du droit de vote et assurer le secret du vote;
- procéder au dépouillement des votes;
- transmettre les résultats du vote et remettre l'urne à la présidente d'élection.

### **SECRÉTAIRE**

17.00\$/heure

Le secrétaire du bureau de vote assiste le scrutateur dans ses fonctions. Il a notamment pour tâche d'inscrire dans le registre du scrutin les mentions relatives au déroulement du vote et du dépouillement.

### **Préposé.e à l'information et à l'accueil**

13.50\$/heure

- accueillir les électeurs.trices et s'assurer de l'application des mesures sanitaires en vigueur
- diriger les électeurs vers leur bureau de vote ou la table de vérification de l'identité des électeurs, le cas échéant;
- veiller à l'accessibilité des bureaux de vote et faciliter la circulation des électeurs;

### **MEMBRE DE LA TABLE DE VÉRIFICATION**

13.50\$/heure

L'électeur qui ne peut établir son identité avec l'un des documents requis est dirigé vers la table de vérification de l'identité des électeurs.

La table est constituée de trois membres, dont un président, dont leurs principales fonctions sont les suivantes :

- accueillent les électeurs qui n'ont pu établir auprès du scrutateur leur identité au moyen de l'un des documents requis pour voter;
- vérifient l'identité des électeurs;